



# FÖRBUNDSORDNING

FASTSTÄLLD 2018-11-30, § 55

## 1 § Namn, säte och varaktighet

Kommunalförbundets namn är Höglandsförbundet. Förbundet har sitt säte i Eksjö och är bildat för obestämd tid. Förbundet startade sin verksamhet den 1 januari 2002.

## 2 § Medlemmar

Medlemmar är Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommuner. Tillsammans utgör de Höglandsförbundet.

## 3 § Ändamål

Förbundet ska ta till vara medlemskommunernas möjligheter och främja deras utveckling och tillväxt. Förbundets syfte är att utveckla och fördjupa samarbetet mellan medlemmarna för att åstadkomma utveckling och effektivt resursutnyttjande.

Förbundets verksamheter ska till övervägande del omfatta samtliga medlemskommuner. Uppgifter som överlämnas till förbundet ska vara gemensamma för minst tre förbundsmedlemmar.

Förbundet ska svara för medlemskommunernas skyldigheter och befogenheter vad gäller familjerätt och hålla en för medlemskommunerna gemensam organisation för detta.

Förbundet ska hålla en för medlemskommunerna gemensam organisation inom IT-området och telefoni. Detta inkluderar drift och support där samordning och effektivt resursutnyttjande ska tas tillvara. Förbundet ska även tillhandahålla ett brett och kostnadseffektivt utbud i form av en tjänstekatalog och medverka till medlemskommunernas verksamhetsutveckling med specialistkompetens inom digitalisering. Förbundet ska ta en aktiv del i samverkan kring digitalisering regionalt och nationellt. Förbundet kan om medlemskommun/er så beslutar vara systemägare/systemförvaltare.

Förbundet ska stödja medlemskommunerna i frågor kring utbildning och kompetensutveckling. Samverkan sker på gymnasial nivå inom ramen för collegeformerna. På eftergymnasial nivå kan samverkan ske inom områdena kommunal vuxenutbildning och yrkeshögskola och Högskolan Högländet.

Förbundet ska stödja medlemskommunerna när det gäller informationssäkerhet och hålla en för medlemskommunerna gemensam organisation för detta, vilket bland annat innebär tillhandahållandet av ett gemensamt dataskyddsombud.

Förbundet är medlemskommunernas samarbetspart i frågor kring verksamhetsutveckling, där kommunerna kan finna framtida gemensamma lösningar, där kommunerna så beslutar.

Förbundet kan utgöra medlemskommunernas gemensamma samrådsorgan när så beslutas.

Förbundet ska ha ett kansli med uppgift att under förbundsdirektören hantera förbundets administration och löpande verksamhet. Kansliet leds av en förbundsdirektör som inför direktionen svarar för förbundets löpande förvaltning.

Utöver de ovan nämna områdena kan medlemskommuner, efter överenskommelse, uppdra åt förbundet att svara för viss verksamhet, om den anknyter till förbundets övriga uppgifter eller förbundets övergripande syfte enligt denna paragraf.

#### 4 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För förbundsdirektionen gäller reglemente enligt bilaga 1 till förbundsordningen.

För familjerättsverksamhet ska direktionen efter nominering från förbundsmedlemmarna tillsätta en familjerättsnämnd. Reglemente för familjerättsnämnden antas av direktionen.

Direktionen tillsätter i övrigt de organ som behövs för att fullgöra förbundets uppgifter.

Ordförande i samtliga organ utses av direktionen.

#### 5 § Direktionen

Direktionen består av tio ledamöter och tio ersättare. Varje medlems kommunfullmäktige väljer bland sina ledamöter och ersättare två ledamöter och två ersättare. Mandattiden för ledamöter och ersättare är fyra år räknat från första januari året efter allmänna val till kommunfullmäktige.

Direktionen väljer bland sina ledamöter ordförande och vice ordförande. Dessa väljs för två år i taget. Ordförande och vice ordförande ska inte komma från samma medlemskommun.

Vid förfall för ledamot tjänstgör ersättare från samma kommun som ledamoten.

Direktionen utser inom sig ett arbetsutskott med tre ledamöter samt två ersättare. Samtliga medlemskommuner ska vara representerade i arbetsutskottet genom respektive medlemskommuns kommunstyrelseordförande.

Arbetsutskottet utgör ett ägarforum för överförmyndarnämnden, där medlemmarna ska verka för att träffa överenskommelser beträffande verksamheten och följa upp densamma ur ett samverkansperspektiv.

#### 6 § Revisorerna

Förbundet ska ha två revisorer och kommunfullmäktige i Eksjö kommun utser revisorerna efter samråd med övriga medlemmar. För att inneha uppdraget som revisor i kommunalförbundet krävs att vederbörande även tjänstgör som kommunal revisor i en av medlemskommunerna. Vederbörande får inte vara ledamot eller ersättare i direktionen eller i förbundets nämnd. Revisorerna väljs för samma mandatperiod som direktionen.

#### 7 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av

- ledamot i direktionen,

- förbundsmedlem antingen genom kommunfullmäktige eller kommunstyrelse, samt
- organ under direktionen om direktionen har medgivit sådan rätt.

## 8 § Närvaro- och yttranderätt

Direktionen/arbetsutskottet får besluta att ge förtroendevalda i medlemskommunerna som inte är ledamöter eller ersättare i direktionen/arbetsutskottet rätt att närvara och vid direktionens/arbetsutskottets sammanträden delta i överläggningarna men inte i besluten.

Direktionen/arbetsutskottet beslutar också om en sådan förtroendevald ska ha rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

## 9 § Kungörelser och tillkännagivanden

Förbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på förbundets digitala anslagstavla på Höglandsförbundets webbplats.

Kungörelser om sammanträden då budget och verksamhetsplan fastställs ska anslås på den digitala anslagstavlan.

## 10 § Ersättningar för förtroendeuppdrag

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen eller andra organ regleras via respektive medlemskommun.

Arvode och andra ekonomiska ersättningar till revisorer och revisorsersättare ska utgå enligt de regler som tillämpas i Eksjö kommun.

## 11 § Kostnadstäckning

Kostnaderna för förbundets verksamhet ska, i den mån det inte beslutat täckas på annat sätt, erläggas genom bidrag från berörda förbundsmedlemmarna.

Kostnaderna ska fördelas mellan förbundsmedlemmarna efter folkmängd. Samma fördelning ska gälla för borgen som medlemmarna ingår för förbundet. Till grund för kostnadsfördelningen gäller respektive förbundsmedlems andel av den totala folkmängden vid ingången av året före räkenskapsåret, avrundat till en decimal. Bidraget ska erläggas med en fjärdedel per kvartal i förskott.

Kostnader för uppgifter som medlemskommun/er överlämnar till förbundet som inte är gemensam för samtliga förbundsmedlemmar fördelas så att berörd/a medlemskommun/er tar sin del efter folkmängd.

## 12 § Andel i tillgångar och skulder

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till förbundsmedlemmarnas ansvar enligt 11 §.

Angivna fördelningsgrund gäller för täckande av brist för det fall förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten, samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning.

### 13 § Budget, verksamhetsplan och ekonomisk styrning

Direktionen ska lägga fram förslag till budget till medlemskommunerna före maj månads utgång. Budgeten ska innehålla beslutsförslag för verksamheten och ekonomin under budgetåret, samt en plan för verksamheten och ekonomin under den kommande tvåårsperioden.

Direktionen ska samråda med medlemmarna om förslaget till budget före maj månads utgång.

Direktionen ska, efter beslut i medlemskommunerna, fastställa budgeten före november månads utgång.

Budgetförslaget ska vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 15 § kommunallagen (2017:725).

Minst en gång under räkenskapsåret ska en särskild redovisning (delårsrapport) upprättas för verksamheten och ekonomin från räkenskapsårets början. Minst en rapport ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret enligt 13 kap 1 § (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning. Direktionen överlämnar delårsrapporten till förbundsmedlemmarna.

Årsredovisning ska överlämnas till medlemmarnas kommunfullmäktige och direktionens revisorer senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Direktionens sammanträde då budget fastställs och det sammanträde då årsredovisningen behandlas ska vara offentliga.

### 14 § Samråd, insyn och kontroll

Medlemmarna har rätt till insyn i förbundet och rätt att utöva uppsikt över dess verksamhet. Dessa befogenheter utövas av kommunstyrelsen i respektive kommun.

Direktionen ska före beslut, samråda med medlemmarna i frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

### 15 § Personuppgiftsansvar

Direktionen är personuppgiftsansvarig enligt dataskyddsförordningen (GDPR) för de personregister som direktionen för i sin verksamhet och de uppgifter man fogar över.

### 16 § Uppsägning och utträde

En förbundsmedlem har rätt att träda ur förbundet. Uppsägningstiden är två år räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar. Den ekonomiska regleringen ska ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år då medlemmen träder ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

### 17 § Likvidation och upplösning

Om medlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 16 § är till ända, ska förbundet omedelbart träda i likvidation.

Förbundet ska också träda i likvidation om minst tre av medlemmarna, genom samstämmiga beslut i respektive medlemskommuns kommunfullmäktige, fattar ett sådant beslut.

Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar med anledning av likvidationen ska den i 12 § angivna fördelningsgrunden mellan medlemmarna tillämpas om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom, i den mån det behövs för likvidationen, förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgetts samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

## 18 § Tvister

Tvist mellan förbundet och en eller flera medlemmar ska, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande (SFS 1999:116).

## 19 § Ändringar i förbundsordningen

Ändringar av eller tillägg till förbundsordningen ska antas av direktionen och fastställas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.

## 20 § Inträde av ny medlem

Om ytterligare kommun önskar bli medlem i förbundet ska ansökan ske till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet till medlemskommunernas kommunfullmäktige för beslut.

När en ny medlem har antagits sker tillträde till förbundet den 1 januari kalenderåret efter det att samtliga medlemskommuner biträtt ansökan genom kommunfullmäktigebeslut, och ny förbundsordning undertecknats av samtliga förbundsmedlemmar.

## 21 § Förbundsordningens giltighet

Förbundsordningen gäller från 1 januari 2019 till dess direktionen fattar annat beslut.