



ANEBY • EKSJÖ • NÄSSJÖ • SÄVSJÖ • VETLANDA

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2025-06-05

Sammanträdesprotokoll för

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Höglandsförbundet, Eksjö, kl. 09:00-12.00

Beslutande

Markus Kyllenbeck, Eksjö, ordförande
Bo-Kenneth Knutsson, Eksjö
Carla Habib, Nässjö
Magnus Hellström, Nässjö
Christer Sandström, Sävsjö
Victor Erikkson, Sävsjö
Annelie Andersson, Vetlanda
Mikael Hahn, Vetlanda

Utses att justera

Mikael Hahn

Justeringens plats och tid

Digital justering 2025-06-11

Paragrafer 57–65

Under-
skrifter

Sekreterare

.....

Ulrika Petersson

Ordförande

.....

Markus Kyllenbeck

Justerande

.....

Mikael Hahn

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-06-05

Datum för publicering
av anslag

2025-06-11

Datum för anslags
avpublicering

2025-07-02

Förvaringsplats
för protokollet

Höglandsförbundet

Underskrift

.....

Utdragsbestyrkande

Övriga deltagande

Annika Karlsson, Nässjö
Lennart Pamp, Nässjö
Patrik Karlsson, Vetlanda
Hans Svensson, Vetlanda
Yvonne Bäckelid, Aneby
Richard Weibull, gymnasiechef Brinell, §§ 57–60
Jonas Almgren, ekonomichef
Malin Bergland, skolchef
Anneli Tellmo Brännström, förbundsdirektör
Ulrika Petersson, sekreterare

§ 57

Dnr Diarienummer

Val av justerare

Beslut

Mikael Hahn, Vetlanda, väljs till justerare.

§ 58

Dnr Diarienummer

Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns med tillägg av ärendena riksiddrottsgymnasiet, RIG, och arbetsmiljöpolicy för elever, under punkten Övriga frågor.

§ 59

Dnr Diarienummer

Föregående protokoll

Beslut

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

§ 60

Dnr Diarienummer

Programutbud 2026/2027

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redogör skolchef Malin Bergland för framtaget förslag till programutbud för läsåret 2026/2027. Richard Weibull, gymnasiechef på Brinellgymnasiet, bistår.

Riksdagen har fattat beslut om ändringar i skollagen som gör det tydligt att programutbud inom gymnasieskolan ska dimensioneras utifrån arbetsmarknadens behov och elevernas efterfrågan. Samtliga huvudmän inom gymnasieskolan ska ta hänsyn till både ungas efterfrågan samt arbetsmarknadens behov när de bestämmer vilken utbildning och hur många platser de ska erbjuda.

Nämnden föreslås 15 augusti besluta att:

- *Restaurang- och livsmedelsprogrammet på Aleholm utfasas från läsåret 26/27*
- *Ekonomiprogrammet på Aleholm utfasas från läsåret 26/27*
- *Eстетiska programmet på Brinellgymnasiet utfasas från läsåret 26/27*
- *VVS- och fastighetsprogrammet utfasas på Brinellgymnasiet från läsåret 26/27*

Nämnden föreslås ge verksamheten i uppdrag att under höstterminen 2025 utreda:

- *Humanistiska programmet, Eksjö gymnasium*
- *Floristutbildningen, Njudungsgymnasiet*
- *Hotell- och turismprogrammet*

Gällande inriktningar kommer underlag för beslut skickas till nämnden inför mötet den 15 augusti.

Riskbedömning av förslaget kommer att genomföras med fackliga parter samt lokala skyddsombud under perioden 2025-06-05–2025-08-08 för att nämnden ska få ta del av detta inför att beslut ska fattas. Riskbedömningen sker på övergripande nivå för hela Högländsgymnasiet såväl som på de berörda skolorna.

Beslutsunderlag

Förslag till programutbud för Högländsgymnasiet 2026/2027

§ 61

Dnr 2025/44

Tertialrapport utbildningsnämnden 2025

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner tertialrapporten per 2025-04-30 och överlämnar den till direktionen.

Sammanfattning

Tertialrapporten per 2025-04-30 är indikerar på en prognos i nivå med helårsbudget för Högländets utbildningssamverkan. Det prognostiserade resultatet är ett överskott på 4 380 tkr vilket motsvarar 1 % av intäkterna i enlighet med riktlinjen för god ekonomiskhushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-05-27

Tertialrapport 2025-04-30

Beslutet skickas till

Direktionen

§ 62

Dnr 2025/43

Skolbiblioteksplan för Högländsgymnasiet

Beslut

Skolbiblioteksplanen för Högländsgymnasiet antas.

Sammanfattning

Skollagen anger att varje huvudman ska ta fram en biblioteksplan som ”precisera[r] hur ändamålet med skolbiblioteksverksamheten ska uppnås” (SFS 2010:800, 2 kap., 24 c §). Detta föranleder behovet av en gemensam skolbiblioteksplan för Högländsgymnasiet utöver respektive kommuns egna planer.

Förslag till Skolbiblioteksplan har upprättats av skolbibliotekarier på Brinellgymnasiet och Njudungsgymnasiet i samverkan med skolbibliotekarier på Eksjö gymnasium och Aleholm.

Revidering av skolbiblioteksplanen ska ske inom ett och ett halvt år när Nifsarpsskolan och den kommunala vuxenutbildningen överförs till Högländets utbildningssamverkan. Då ska även samordning av analoga delen av skolbiblioteket hanteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Skolbiblioteksplan för Högländsgymnasiet, daterad 2025-05-27
Utkast till Skolbiblioteksplan

§ 63

Dnr 2025/45

Prisbeslut Nifsarpsskolan

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

När Nifsarpsskolan i den 1 juli övergår till förbundets verksamhet måste utbildningsnämnden fatta beslut om interkommunal ersättning och bidragsbelopp på lika villkor för 2025 avseende de utbildningar som skolan bedriver. Då interkommunal ersättning ska baseras på anordnarkommunens självkostnadspris för utbildningen, och den kostnaden därmed skiljer sig åt mellan skolenheter inom förbundet beslutar förbundet om särskilda priser för varje skolenhet. Att göra en korrekt beräkning av självkostnad innan skolan är en del av förbundet utgör en risk för felaktigheter beräkningen. Beräkningen kommer därför att göras i samband med terminsstart när skolan är inne i Höglandsförbundets ekonomi- och personalsystem. För att upprätt hålla likviditeten kommer medlemskommunerna i Högländets utbildningssamverkan att preliminärfaktureras i avvaktan på ett av utbildningsnämnden fattat prisbeslut avseende interkommunal ersättning. Övriga kommuner med elever på skolan kommer att informeras om att fakturering avseende sommaren kommer att ske i september

Metod för beräkning av baserat på budget.

Program som förekommer på mer än en skolenhet inom Höglandsförbundet har olika resurstilldelning och därmed programkostnad. Då interkommunal ersättning ska baseras på anordnarkommunens självkostnadspris för utbildningen, och den kostnaden därmed skiljer sig åt mellan skolenheter inom förbundet i denna övergång beslutar förbundet om särskilda priser för varje skolenhet. För att komma fram till ett bidragsbelopp på lika villkor till enskild huvudman har dock ett genomsnittspris beräknats för dessa program genom att addera samtliga resurser fördelat till programmet för de olika skolenheterna och dividera med totalt budgeterat elevantal för programmet som helhet.

Beräkning av grundbelopp

Grundbeloppet beräknas enligt nedanstående poster:

Undervisning

Kostnader för rektor, pedagogisk personal inklusive specialpedagoger, stödåtgärder till elever (som inte finansieras med tilläggsbelopp), studie- och yrkesvägledning, kompetensutveckling för pedagogisk personal, m.m. Beräknade löneökningar med 9 månader.

Lärverktyg

Kostnader för material till läroplansbundna aktiviteter såsom läroböcker, litteratur och digitala läromedel. Även kostnader för maskiner, verktyg, IT-utrustning, licenser och andra kostnader

för IT-system. Skolbibliotek, inkl personalkostnad, ingår i posten liksom studiebesök, förbrukningsmaterial, m.m.

Elevhälsa

Kostnader för skolläkare, skolsköterska, skolpsykolog, kurator.

Måltider

Alla kostnader för livsmedel, måltidspersonal, transporter, administration.

Lokaler

I kostnader för lokaler ingår extern eller intern hyra, driftskostnader som värme, el, vatten, kyla, underhåll, städning och sophämtning, vaktmästeri gällande fastighetsskötsel, säkerhet, inventarier (skolbänkar, möbler, elevskåp, textilier) som inte är läromedel samt avskrivningar på inventarier.

Administration

Schablon med 3 procent av ovanstående poster.

Mervärdesskatt

Kompensation till enskild huvudman för mervärdesskatt ingår med 6 procent på ovan poster

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-05-27

§ 64

Dnr Diarienummer

Skolchefen informerar

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Skolchefen informerar om aktuella läget på skolorna där det pågår mycket förberedelser inför student och skolavslutning. Rekryteringsläget inför hösten ser bra ut och så även frånvarostatistiken.

Vidare informeras om den skolenkät som genomförts under våren. Skolenkäten är en del av Skolinspektionens granskning av skolor. Syftet är att få en samlad bild av elevers, lärares och vårdnadshavares syn på skolans pedagogiska och sociala miljö. Fokus ligger på områden som trygghet och studiero, som kan vara svåra att få information om via andra källor.

Varje år deltar hälften av landets skolor i Skolenkäten. Enkäten genomförs på vårterminen och under en löpande tvåårsperiod deltar samtliga. Varje huvudman och skola deltar därför vartannat år i Skolenkäten. Resultatet publicerades 27 maj och finns att ta del av på Skoleverkets webbplats.

§ 65

Dnr Diarienummer

Övriga frågor

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

De kommuner som har haft riksidsrottsgymnasier, RIG, har fört över sina kostnader för dem i två år. Frågan väcks om hur kostnaderna för dessa utbildningar ska hanteras efter det.

Ledningsgruppen på Högländsgymnasiet återkommer om hur de ser på det vid nämndens möte i augusti.

Vid nämndens sammanträde 2025-01-10, § 6, beslutades att komplettering av arbetsmiljöuppgifterna med elevperspektivet ska utföras till antagna arbetsmiljöuppgifter. Benämningarna elevskyddsombud och studerandeskyddsombud ska användas. Omarbetad policy med elevperspektiv ska presenteras vid nämndens sammanträde i oktober och ska även inkludera Nifsarpsskolan.

Frågor som nämnden behöver hantera framöver är APL-samordning, behov av grundskolans SYV-samordning på högländet, kompetensförsörjningsstrategi och samstart.
